

Обсуждено на заседании  
педагогического совета  
№ 1 от 27.08.2020г.

Утверждено и введено в действие приказом  
№ 144 от 01.09.2020г.  
директора МБОУ «Сокуровская СОШ им Г.Р.  
Державина»



## **Положение о очно-заочной форме обучения в МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом;

1.2. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной форме;

1.3. Очно-заочное обучение – вид обучения, при котором обучающиеся посещают уроки в классе и индивидуальные занятия с учителем (очное обучение) и самостоятельное изучение учебных предметов (заочное обучение);

1.4. Форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – ООП или АООП) определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Заявление о зачислении или переводе обучающегося на очно-заочную форму обучения подается руководителю образовательной организации (далее - ОО) лично родителями (законными представителями), прием заявлений оформляется приказом директора;

1.6. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ (в том числе АООП) начального общего образования (далее – ООП НОО), основного общего образования (далее – ООП ООО), среднего общего образования (далее – ООП СОО);

1.7. Переход на обучение в очно-заочной форме не ограничивается возрастом;

1.8. Обучающиеся в очно-заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

### **2. Порядок обучения по очно-заочной форме**

2.1. Обучение в очно-заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) (смотри Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану);

2.2. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательные программы, включающие обязательный минимум содержания ООП (АООП), НОО, ООП (АООП) ООО,

ООП (АООП) COO;

2.3. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется ОО, с учетом мнения родителей и учащихся, а также с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и рекомендаций психолого-медицинской-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программой реабилитации для детей-инвалидов;

#### 2.4. Очно-заочное обучение осуществляется в условиях:

- классно-урочной системы (в классе, в который зачислен учащийся),
  - индивидуальных занятий с учителем (если есть справка от врачебной комиссии об индивидуальном обучении на дому),
  - учебно-консультационных пунктов (по достижению возраста 15 лет на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов местного самоуправления и согласия родителей).

- на дому (дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, самостоятельно и т.д.).

2.5. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен учащийся.

2.6. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнить учебный план:

- посещать уроки согласно общему расписанию,
  - посещать уроки и занятия, согласно индивидуальному расписанию,
  - самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП,
  - выполнять задания, предусмотренные для самостоятельной работы;

2.7. Обучающиеся в очно-заочной форме имеют право посещать уроки, элективные курсы, консультации; участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

2.8. Итоговые отметки за четверть/полугодие/год выставляются по результатам выполнения всех самостоятельных, проверочных и контрольных работ в полном объеме согласно графику.

2.9. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

2.10. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие ООП (АООП) и ИУП, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

2.11. Перевод в следующий класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации обучающихся.

Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (смотри Положение о порядке проведения промежуточной аттестации).

2.12. Обучающиеся успешно освоившие ООП (АООП) ООО, ООП СОО (АООП) в обязательном порядке проходят государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА), К ГИА допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или ИУП.

2.13. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании. Основное и среднее общее образование подтверждается аттестатом.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или отчисленным выдается справка об обучении.

Приложение №1. «Заявление на обучение в очно-заочной форме»

Директору МБОУ «Сокуровская СОШ  
им. Г.Р.Державина»

от \_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_

**заявление**

На основании ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года ст.17 прошу вас  
перевести моего сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)ФИО  
учащегося \_\_\_\_ «\_\_» класса на очно-заочное обучение в связи

С «\_\_»\_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_-20\_\_ гг

(указать срок)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )

подпись

расшифровка фамилия и инициалы